



Elektroniczny system rekrutacji do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych (rekrutacja uzupełniająca)

Szanowni Państwo,

W części publicznej systemu możecie samodzielnie wypełnić elektroniczny wniosek w rekrutacji uzupełniającej. Wypełniony wniosek należy wydrukować, podpisać i zanieść do przedszkola/szkoły podstawowej wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.

Tylko wnioski potwierdzone przez przedszkole/szkołę podstawową pierwszego wyboru biorą udział w elektronicznej rekrutacji uzupełniającej.

Spis treści

1. Jak zarejestrować wniosek w rekrutacji uzupełniającej.....	3
poprzez zakładkę „Zarejestruj się”	3
Dane kandydata	4
ODROCZENIE OBOWIĄZKU SZKOLNEGO	6
ORZECZENIE.....	6
Dane rodziców/opiekunów prawnych.....	6
Wybór placówki.....	8
2. Rejestracja wniosku w rekrutacji uzupełniającej poprzez zakładkę „Zaloguj się”	13
3. Utracone hasło	19
4. Kalkulator średniego dochodu	19

Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w rekrutacji uzupełniającej można wypełnić na stronie elektronicznego systemu rekrutacyjnego:

przedszkola.edukacja.warszawa.pl

Strona umożliwia rejestrację wniosku w [rekrutacji uzupełniającej na dwa sposoby](#):

- Rodzice, którzy już założyli konto dziecka w systemie rekrutacyjnym, logują się do konta poprzez PESEL dziecka i hasło dostępu, korzystając z panelu „[Zaloguj się](#)”
- Rodzice, którzy nie uczestniczyli w postępowaniu rekrutacyjnym zakładają konto dziecka w systemie poprzez „wprowadzanie wniosku”, korzystając z panelu „[Zarejestruj się](#)”

Informator o ofercie
Wolne miejsca
Kalkulator średniego dochodu
Terminarz
Kryteria
Zasady naboru - rekrutacja uzupełniająca
Pliki do pobrania, instrukcja

Witamy w systemie rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawa

Szanowni Państwo,

od 6 czerwca 2019 r. od godz. 14:00 do 12 czerwca 2019 r. do godz. 20:00
trwa rekrutacja wniosków w rekrutacji uzupełniającej do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Uwaga!
Rodzice dzieci, które posiadają już konto w systemie i chcą brać udział w rekrutacji uzupełniającej korzystają z opcji logowania. Jeśli dziecko nie posiada konta, należy skorzystać z opcji rejestracji.

Po zapisaniu wniosku w systemie, należy wydrukowany i podpisany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, dostarczyć do przedszkola/szkoły podstawowej wybranej na pierwszym miejscu listy preferencji w terminie **do 13 czerwca 2019 r. do godz. 14:00**

Uwaga!
Wniosek zarejestrowany, a niepotwierdzony w przedszkolu/szkole podstawowej pierwszego wyboru nie będzie brał udziału w rekrutacji.

Ze względu na szybkość działania twórcy systemu zalecają korzystanie z przeglądarek:

- Chrome
- Firefox

Przeglądarki można pobrać bezpłatnie.
Wcześniej zainstalowane przeglądarki należy PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY zaktualizować do najnowszej wersji.

Zarejestruj się (Jeśli masz już hasło, skorzystaj z opcji "Zaloguj")	Zaloguj się
* PESEL kandydata: <input type="text"/>	* PESEL kandydata: <input type="text"/>
* Imię kandydata: <input type="text"/>	* Hasło: <input type="password"/>
* Nazwisko kandydata: <input type="text"/>	<input type="button" value="Zaloguj"/> <input type="button" value="Zapomniałem hasła"/>
<input type="button" value="Zarejestruj wniosek"/>	

Uwaga!

Do pracy z systemem zalecane są darmowe przeglądarki internetowe:

- [Google Chrome](#)
- [Mozilla Firefox](#)

Korzystanie z powyższych przeglądarek gwarantuje najbardziej efektywną pracę w systemie. Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować przeglądarkę do najnowszej wersji.

1. Jak zarejestrować wniosek w rekrutacji uzupełniającej poprzez zakładkę „Zarejestruj się”

Rodzice, którzy **nie uczestniczyli** w postępowaniu rekrutacyjnym **na pierwszym etapie** zakładają konto dziecka w systemie i rejestrują wniosek rekrutacyjny korzystając z panelu „Zarejestruj się”.

Proszę wpisać numer **PESEL**, imię i nazwisko kandydata, następnie kliknąć przycisk „Wprowadź wniosek”.

Zarejestruj się

(Jeśli masz już hasło, skorzystaj z opcji "Zaloguj")

* PESEL kandydata:

* Imię kandydata:

* Nazwisko kandydata:

Zarejestruj wniosek

Uwaga!

Jeżeli dziecku nie nadano numeru PESEL lub system informuje o błędnym numerze PESEL, samodzielne wypełnienie elektronicznego formularza zapisu jest niemożliwe. Proszę zgłosić się do placówki, do której chcielibyście Państwo zapisać dziecko. Pracownicy placówki pomogą rozwiązać problem numeru PESEL.

Hasło

Proszę wprowadzić swoje **hasło** dostępne do systemu, następnie proszę nacisnąć „Dalej”.

Wprowadzanie podania

Przed rozpoczęciem wprowadzania wniosku prosimy o zapoznanie się z instrukcją dostępną w menu po lewej stronie ekranu.

Ustaw hasło dostępne, za pomocą którego będziesz mógł się później logować do systemu.
Hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, zawierać przynajmniej jedną wielką i małą literę oraz jedną liczbę lub znak specjalny (dozwolone znaki alfanumeryczne, polskie znaki oraz -+,:@() \ / ! ? ' ")

* Hasło:

* Powtórz hasło:

Uwaga!
Hasło zostanie zapamiętane w systemie po uzupełnieniu całego podania i jego zapisaniu w panelu podsumowania. Dopiero w ten sposób zapisane hasło pozwoli Państwu logować się do systemu w celu podglądu danych wprowadzonych do formularza.

Dalej

Uwaga!

Hasło powinno spełniać 4 warunki:

- składać się z co najmniej 8 znaków,
- zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- zawierać przynajmniej jedną małą literę
- zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny (dozwolone znaki

Hasło należy zapamiętać.


Hasło wraz z numerem PESEL dziecka będzie służyło do zalogowania się do systemu po wprowadzeniu wniosku. Na kolejnych etapach rekrutacji można sprawdzić status wniosku (zatwierdzenie wniosku, listy zakwalifikowanych, listy przyjętych).

Dane kandydata

Proszę wpisać dane kandydata, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych- przyciskiem „Dalej”

Pola oznaczona * - są wymagane

Dane kandydata Anuluj Dalej



Anna Nowak
Pesel: 1 1111111111

Pesel:

*** Imię:**

W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Drugie imię:

*** Nazwisko:**

Data urodzenia:

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi). art. 127 ust. 1, 4 i 14 ustawy Prawo oświatowe oraz §1 ust. 1 i §2 ust. 1, pkt. 1-3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578)

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA

*** Miejscowość**

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

*** Dzielnica:**

*** Ulica:**
Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

*** Nr domu/mieszkania:**

*** Kod pocztowy:**

- Adres dla kandydata z Warszawy:

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA

* **Miejscowość**

Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazow
 Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* **Dzielnica:** Praga Północ

* **Ulica:**

* **Nr domu/mieszkania:**

g

pl. gen. J. Hallera

ul. Gołędzinowska

ul. Grajewska

ul. Grodzieńska

ul. Jagiellońska

ul. J. Groszkowskiego

ul. J. Jasińskiego

ul. J.

W przypadku kandydatów zamieszkałych w Warszawie, pole miejscowość należy pozostawić bez zmian. Lista ulic uzależniona jest od wybranej dzielnicy. Proszę wybrać dzielnice, następnie wybrać ulicę ze słownika. Wpisując kilka pierwszych liter nazwy ulicy, można w szybki sposób wyszukać ulicę.

- Adres dla kandydata spoza Warszawy:

Uwaga!

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa rodzice/prawni opiekunowie kandydata zamieszkałego poza Warszawą mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dopiero w postępowaniu uzupełniającym, które będzie prowadzone po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli przedszkole/szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami.

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA

* **Miejscowość**

Krak

Kraków, gm. Kraków, pow. miasto Kraków, woj. małopolskie

Krakowiany, gm. Nadarzyn, pow. pruszkowski, woj. mazowieckie

Krakowiany, gm. Długotęka, pow. wrocławski, woj. dolnośląskie

Krakowice (kolonia), gm. Gryfice, pow. gryficki, woj. zachodniopomorskie

Krakówek, gm. Drzycim, pow. świecki, woj. kujawsko-pomorskie

* **Kod pocztowy:**

W przypadku wpisywania adresu spoza Warszawy, proszę z listy miejscowości wybrać odpowiednią miejscowość. W polu „ulica” proszę wpisać nazwę ulicy (w przypadku miejscowości innej niż Warszawa nie ma dostępnego słownika ulic).

ODROCZENIE OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

W przypadku zaznaczenia opcji

- ✓ „Dziecko ma odroczone obowiązki szkolne...”

będzie możliwe wskazanie we wniosku na liście preferencji, odpowiedniego oddziału dla dzieci z odroczone obowiązkami szkolnymi.

Dziecko ma odroczone obowiązki szkolne (decyzję w sprawie odroczenia obowiązku szkolnego na wniosek rodziców podejmuje dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka, po przedstawieniu opinii wydanej przez publiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną) art. 36 ust. 4 i 7 ustawy Prawo oświatowe

ORZECZENIE

W przypadku zaznaczenia opcji

- ✓ „Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego...”

będzie możliwe wskazanie we wniosku, na liście preferencji, części integracyjnej oddziału integracyjnego lub oddziału ogólnodostępnego

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi). art. 127 ust. 1, 4 i 14 ustawy Prawo oświatowe oraz §1 ust. 1 i § 2 ust. 1, pkt. 1-3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578)

Dane rodziców/opiekunów prawnych

Proszę uzupełnić dane rodziców/opiekunów prawnych, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Dane rodziców/opiekunów prawnych

Anuluj Wstecz Dalej



Paweł Nowak

Pesel: 0000000000

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej

* Szczegóły:

Rodzic/Opiekun prawny

* Imię:

Drugie imię:

* Nazwisko:

Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Telefon kontaktowy*:

Adres e-mail:

Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego

* Szczegóły:

Rodzic/Opiekun prawny

* Imię:

Drugie imię:

* Nazwisko:

*Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej

Kopiuj adresy z danych kandydata

Miejscowość

Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazow

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica:

Nr domu/mieszkania:

Kod pocztowy:

Uwaga!

Jeżeli adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych jest taki sam jak dziecka, nie trzeba wpisywać go ponownie, wystarczy nacisnąć przycisk „Kopiuj adresy z danych dziecka”.

*Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego

Kopiuj adresy z danych kandydata

Miejscowość

Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazow

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica:

Nr domu/mieszkania:

Uwaga!

Podanie adresu e-mail umożliwia między innymi reset hasła dostępowego bez konieczności udania się do placówki.

Wybór placówki

Proszę utworzyć listę placówek i grup rekrutacyjnych, do których chcielibyście Państwo zapisać dziecko wybierając kolejno:

- Dzielnicę
- Placówkę
- Grupę rekrutacyjną

- i nacisnąć „+ Dodaj”.


W postępowaniu rekrutacyjnym nie ma ograniczenia liczby placówek, do których można ubiegać się o przyjęcie dziecka. Wybrane placówki i grupy rekrutacyjne, należy wskazać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej.

Aby wybrać drugą i kolejną placówkę należy ponownie wybrać dzielnicę, placówkę, grupę rekrutacyjną i nacisnąć przycisk „+ Dodaj”. Czynność należy powtarzać, aż do utworzenia pełnej listy interesujących Państwa placówek.

Wybór placówki

Anuluj Wstecz Dalej

W postępowaniu rekrutacyjnym nie ma ograniczenia liczby placówek, do których można ubiegać się o przyjęcie dziecka. Wybrane placówki i grupy rekrutacyjne należy wskazać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej.



Paweł Nowak
Pesel: **990302688**


Wybór placówki

Dzielnica: **Białoleka**

Placówka: **Przedszkole "Słoneczko", Szosa 30A, 31-107 Warszawa**

Grupa rekrutacyjna: **Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2016**

+ Dodaj

Priorytet	Nazwa	Punkty	Akcje
1	Przedszkole "Słoneczko", Szosa 30A, 31-107 Warszawa, tel: 22-62-22-111, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2016	wyliczenie po zapisie	


Anuluj Wstecz Dalej

Uwaga!

Do zatwierdzenia wniosku listę preferencji można modyfikować.

Wybór placówki Anuluj Wstecz Dalej

W postępowaniu rekrutacyjnym nie ma ograniczenia liczby placówek, do których można ubiegać się o przyjęcie dziecka. Wybrane placówki i grupy rekrutacyjne należy wskazać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej.

 **Paweł Nowak**
Pesel: 9101020000





Wybór placówki

Dzielnica:
Wawer

Placówka:
Szkoła Podstawowa nr 66 im. Bronisława Giecha, Koszyńska 23, 04-686 Warszawa




Grupa rekrutacyjna:
Oddział przedszkolny ogólnodostępny - trzylatki 2016

+ Dodaj

Priorytet	Nazwa	Punkty	Akcje
1	Przedszkole "Republika "Wesołość", Szosa Wesoła 22-247 Warszawa, tel. 787167800, e-mail: info.republika@wp.pl - Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2016	wyliczenie po zapisie	 
2	Szkoła Podstawowa nr 66 im. Bronisława Giecha, Koszyńska 23, 04-686 Warszawa, tel. 787167800, e-mail: szkolapodstawowa66@wp.pl - Oddział przedszkolny ogólnodostępny - trzylatki 2016	wyliczenie po zapisie	 

Anuluj Wstecz Dalej

Listę preferowanych placówek można modyfikować:

	Przenosi placówkę na wyższy priorytet.
	Przenosi placówkę na niższy priorytet.
	Usuwa placówkę z listy preferencji.

Po wybraniu przedszkoli/szkół, proszę przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Kryteria naboru

Proszę zaznaczyć pola przy kryteriach rekrutacji, które spełnia Państwa dziecko, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

<input type="checkbox"/>	Wielodzietność rodziny kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność kandydata kryterium określone art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny kryterium określone w uchwale nr XLI/1061/2017. Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. ze zm. na podstawie art. 131 ust. 4-6 i 8 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko kryterium określone w uchwale nr XLI/1061/2017. Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. ze zm. na podstawie art. 131 ust. 4-6 i 8 ustawy Prawo oświatowe
<input type="checkbox"/>	Dziecko, którego rodzic/opiekun prawny albo rodzice/opiekunowie prawni mieszkają/a w m.st. Warszawie i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym na terenie m.st. Warszawy kryterium określone w uchwale nr XLI/1061/2017. Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. ze zm. na podstawie art. 131 ust. 4-6 i 8 ustawy Prawo oświatowe
Dochód na osobę w rodzinie dziecka kryterium określone w uchwale nr XLI/1061/2017. Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. ze zm. na podstawie art. 131 ust. 4-6 i 8 ustawy Prawo oświatowe : <input type="text"/>	
1. Przedszkole <i>Wspólnota "Wronkielki", Szosowa 14/17, 03-147 Warszawa, tel. 767187968, e-mail: przedszkole@wronkielki.org.pl</i> - Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2016.	
<input type="checkbox"/>	Dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w przedszkolu lub szkole podstawowej wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie kryterium określone w uchwale nr XLI/1061/2017. Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. ze zm. na podstawie art. 131 ust. 4-6 i 8 ustawy Prawo oświatowe
2. Szkoła Podstawowa nr 86 <i>ul. Brzoziowa-Czercha, Marynka 23, 04-686 Warszawa, tel. 226120128, e-mail: ulaga.krakow@gmail.com</i> - Oddział przedszkolny ogólnodostępny - trzylatki 2016.	

KRYTERIUM DOCHODU NA OSOBĘ W RODZINIE DZIECKA

W pole „Dochód na osobę w rodzinie dziecka” należy wpisać kwotę średniego dochodu na osobę w rodzinie kandydata, wyliczoną na podstawie dochodu z trzech miesięcy wybranych spośród sześciu ostatnich miesięcy poprzedzających złożenie wniosku. Na podstawie uzupełnionej kwoty system przeliczy ją na ilość punktów zgodnie z zasadami naboru.

Uwaga!

Do przeliczenia średniego dochodu na osobę w rodzinie dziecka można skorzystać z dostępnego w systemie „Kalkulatora średniego dochodu”.


*Z funkcjonalności kalkulatora należy skorzystać **przed rozpoczęciem wprowadzania wniosku.** Opis działania kalkulatora został opisany w punkcie 4.*

Punkty za kryteria zostaną wyliczone po uzupełnieniu kryteriów i zapisaniu wniosku.

Pouczenia

Proszę zapoznać się z pouczeniami, zaznaczyć pole „Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktyczny” i przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Pouczenia Anuluj Wstecz Dalej



Paweł Nowak
Pesel: XXXXXXXXXX

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, określone w art. 150 ust 2 ustawy Prawo oświatowe oraz uchwałe nr XLI/1061/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 1644)

Przyjmuję do wiadomości, że:

- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, w każdym ze wskazanych na liście preferencji przedszkoli/szkół podstawowych może żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach.
- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do burmistrza dzielnicy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o potwierdzenie tych okoliczności.
- W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.
- W okresie wskazanym w harmonogramie tj. od 18 czerwca 2019 r. do 25 czerwca 2019 r. (do godz. 16.00) należy pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka w przedszkolu/szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia woli zapisu, dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola/szkoły podstawowej, do której zostało zakwalifikowane.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO))

Informujemy, że:

- Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są przedszkola/szkoły wybrane przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata we wniosku (dane kontaktowe do każdej z placówek znajdują się w części wniosku „WYBRANE PLACÓWKI - GRUPY REKRUTACYJNE”).

z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne do uczestniczenia w procesie rekrutacji do przedszkola/szkoły, natomiast podanie danych (w tym dołączenie stosownych dokumentów) potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

* Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Anuluj Wstecz Dalej

Panel podsumowania

Proszę sprawdzić poprawność wprowadzonych danych.

Uwaga!

Jeżeli zaistnieje konieczność zmiany wprowadzonych danych, proszę skorzystać z odpowiedniego przycisku „Powrót do...”, co pozwoli Państwu powrócić do właściwego kroku wprowadzania wniosku.

Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć „Zapisz”

Panel podsumowania Anuluj Wstecz Zapisz

Dane kandydata

PeSEL:

W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Data urodzenia:

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi), art. 127 ust. 1, 4 i 14 ustawy Prawo oświatowe oraz §1 ust. 1 i § 2 ust. 1, pkt. 1-3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578)

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA

*** Miejscowość**
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. t
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

*** Dzielnica:**

*** Ulica:** *** Nr domu/mieszkania:**

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

*** Kod pocztowy:**

[Powrót do danych osobowych](#)

Uwaga!

Punkty przeliczane są po zapisaniu wniosku, do tego momentu w podsumowaniu wniosku, w części dotyczącej uzyskanych punktów będzie informacja „nie wyliczono”. Punkty zostaną naliczone po zapisie wniosku.

Następnie należy pobrać wniosek, wydrukować, podpisać i zanieść do placówki wpisanej na pierwszym miejscu listy preferencji.

Status zapisu

Wniosek został poprawnie zapisany w systemie.

Aby zatwierdzić dane w systemie pobierz (przycisk poniżej) i wydrukuj wniosek, a następnie udaj się z wnioskiem do placówki pierwszego wyboru.

Pobierz wniosek jako plik (PDF)

Uwaga!

Plik wniosku generowany jest w formacie PDF. Należy go pobrać, wydrukować i podpisać a następnie dostarczyć do przedszkola lub szkoły podstawowej wybranej na pierwszym miejscu listy preferencji.

Niedostarczenie wniosku do placówki w określonym terminie spowoduje, że dziecko nie będzie brało udziału w elektronicznej rekrutacji uzupełniającej

Do czasu złożenia wniosku w placówce pierwszego wyboru i zatwierdzenia wniosku przez przedszkole/szkołę możliwa jest korekta wprowadzonych danych.

W celu korekty danych, należy zalogować się na stronie systemu:

przedszkola.edukacja.warszawa.pl

używając numeru PESEL i hasła dostępowego do systemu (utworzonego przez rodzica podczas pierwszego wypełniania formularza).

Po zmianie danych należy ponownie wydrukować wniosek.

Dyrektor zatwierdzi wniosek dziecka, jeżeli dane wprowadzone w systemie będą zgodne z papierowym wydrukiem wniosku.

2. Rejestracja wniosku w rekrutacji uzupełniającej poprzez zakładkę „Zaloguj się”

Rodzice, którzy już założyli konto dziecka w systemie rekrutacyjnym, logują się do konta poprzez PESEL dziecka i hasło dostępu, korzystając z panelu „Zaloguj się”

Po zalogowaniu się na konto w menu proszę wybrać zakładkę, „**Złóż wniosek w rekrutacji uzupełniającej**”

The screenshot displays the user interface of the application portal. On the left, a vertical menu lists various options, with 'Złóż wniosek w rekrutacji uzupełniającej' selected and highlighted in blue. A red arrow points from this menu item to the main content area. The main content area is titled 'Edycja danych kandydata' and features a profile card for 'Helena Dmcdnfnh' with a 'Pesel:' field. Below the profile card, a yellow message box states: 'Wniosek został potwierdzony. Edycja danych w panelu publicznym nie jest możliwa. W przypadku wątpliwości proszę zgłosić się do placówki Przedszkole nr 19.' Further down, there is a section for 'Aktualności' with the text 'Brak aktualności'. At the bottom, another yellow message box confirms: 'Kandydat został przyjęty do : Przedszkole nr 19 Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2016'.

W kolejnym kroku wyświetli się panel z **danymi kandydata** a następnie z **danymi rodziców**, dane będą już uzupełnione, proszę przejść dalej, za pomocą przycisku „Dalej”.

Uwaga!

Dane w panelach są edytowalne w razie konieczności można dokonać ich edycji.

Wybór placówek

W kolejnym korku, po weryfikacji danych, proszę utworzyć listę placówek i grup rekrutacyjnych, do których chcielibyście Państwo zapisać dziecko wybierając kolejno:

- Dzielnicę
- Placówkę
- Grupę rekrutacyjną

- i nacisnąć „+ Dodaj”.

W postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym nie ma ograniczenia liczby placówek, do których można ubiegać się o przyjęcie dziecka. Wybrane placówki i grupy rekrutacyjne należy wskazać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej.

Aby wybrać drugą i kolejną placówkę należy ponownie wybrać dzielnicę, placówkę, grupę rekrutacyjną i nacisnąć przycisk „+ Dodaj”. Czynność należy powtarzać, aż do utworzenia pełnej listy interesujących Państwa placówek.

Wybór placówki

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

W postępowaniu rekrutacyjnym nie ma ograniczenia liczby placówek, do których można ubiegać się o przyjęcie dziecka. Wybrane placówki i grupy rekrutacyjne należy wskazać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej.

Helena Dmcdnfnh

Pesel:

Wybór placówki

Dzielnica:

Placówka:

Grupa rekrutacyjna:

+ Dodaj

Priorytet	Nazwa	Punkty	Akcje
1	Przedszkole nr 162 "Saski Zakątek", Warszawa, Dąbrówki 3, 03-909 Warszawa, tel: 226173101, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2016	wyliczenie po zapisie	⏪ 🗑️
2	Przedszkole nr 343, Warszawska 53, 02-495 Warszawa, tel: 222772111, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Oddział ogólnodostępny - trzylatki 2016	wyliczenie po zapisie	⏪ 🗑️

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

Kryteria naboru

W panelu z kryteriami naboru, zaznaczone będą kryteria, które rodzic zaznaczył biorąc udział w rekrutacji podstawowej, w przypadku zmiany, proszę odpowiednio dodać lub zmienić kryteria.

Kryteria naboru

Anuluj Wstecz Dalej



Helena Dmcdnfnh

Pesel:

- Wielodzietność rodziny kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
- Niepełnosprawność kandydata kryterium określone art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
- Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
- Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
- Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
- Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
- Objęcie kandydata pieczą zastępczą kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe
- Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny kryterium określone w uchwale nr XLI/1061/2017. Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. ze zm. na podstawie art. 131 ust. 4-6 i 8 ustawy Prawo oświatowe
- Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko kryterium określone w uchwale nr XLI/1061/2017. Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. ze zm. na podstawie art. 131 ust. 4-6 i 8 ustawy Prawo oświatowe

Wymagane dokumenty: Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego

Pouczenia

Proszę zapoznać się z pouczeniami, zaznaczyć pole „Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktyczny” i przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

**Paweł Nowak**Pesel: **XXXXXXXXXX**

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, określone w art. 150 ust 2 ustawy Prawo oświatowe oraz uchwałe nr XLI/1061/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 1644)

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, w każdym ze wskazanych na liście preferencji przedszkoli/szkół podstawowych może żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach.
2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do burmistrza dzielnicy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o potwierdzenie tych okoliczności.
3. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.
4. W okresie wskazanym w harmonogramie tj. od 18 czerwca 2019 r. do 25 czerwca 2019 r. (do godz. 16.00) należy pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka w przedszkolu/szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia woli zapisu, dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola/szkoły podstawowej, do której zostało zakwalifikowane.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

Informujemy, że:

- 1) Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są przedszkola/szkoły wybrane przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata we wniosku (dane kontaktowe do każdej z placówek znajdują się w części wniosku „WYBRANE PLACÓWKI - GRUPY REKRUTACYJNE”).

Panel podsumowania

Proszę sprawdzić poprawność wprowadzonych danych.

Uwaga!

Jeżeli zaistnieje konieczność zmiany wprowadzonych danych, proszę skorzystać z odpowiedniego przycisku „Powrót do...”, co pozwoli Państwu powrócić do właściwego kroku wprowadzania wniosku.

Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć **„Zapisz”**

Panel podsumowania

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Zapisz

Dane kandydata

<p>Pesel:</p> <input style="width: 100%;" type="text"/> <p>W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:</p> <input style="width: 100%;" type="text"/> <p>Data urodzenia:</p> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<p>* Imię:</p> <input style="width: 100%; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Stanisław"/> <p>Drugie imię:</p> <input style="width: 100%; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>
<p><input type="checkbox"/> Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi), art. 127 ust. 1, 4 i 14 ustawy Prawo oświatowe oraz §1 ust. 1 i § 2 ust. 1, pkt. 1-3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578)</p>	<p>* Nazwisko:</p> <input style="width: 100%; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Bcfnijem"/>

ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA

*** Miejscowość**

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

*** Dzielnica:**

* Ulica:	* Nr domu/mieszkania:
<input style="width: 100%; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="ul. L. Rydygiera"/>	<input style="width: 50%; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/> <input style="width: 50%; border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text"/>

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

*** Kod pocztowy:**

[Powrót do danych osobowych](#)

Uwaga!

Punkty przeliczane są po zapisaniu wniosku, do tego momentu w podsumowaniu wniosku, w części dotyczącej uzyskanych punktów będzie informacja „nie wyliczono”. Punkty zostaną naliczone po zapisie wniosku.

Następnie należy pobrać wniosek, wydrukować, podpisać i zanieść do placówki wpisanej na pierwszym miejscu listy preferencji.

Status zapisu

Wniosek został poprawnie zapisany w systemie.

Aby zatwierdzić dane w systemie pobierz (przycisk poniżej) i wydrukuj wniosek, a następnie udaj się z wnioskiem do placówki pierwszego wyboru.

[Pobierz wniosek jako plik \(PDF\)](#)

Uwaga!

Plik wniosku generowany jest w formacie PDF, należy go pobrać, wydrukować i podpisać, a następnie dostarczyć do przedszkola lub szkoły wybranej na pierwszym miejscu listy preferencji.

Niedostarczenie wniosku do placówki w określonym terminie spowoduje, że dziecko nie będzie brało udziału w elektronicznej rekrutacji.

Uwaga!

Rodzic po zalogowaniu się na konto posiada również dostęp do podglądu podania z rekrutacji podstawowej, po kliknięciu w zakładkę „**Wniosek w rekrutacji podstawowej**”

Strona główna

Informator o ofercie

Wolne miejsca

Kalkulator średniego dochodu

Zasady naboru

Terminarz

Kryteria

Zasady naboru - rekrutacja uzupełniająca

Pliki do pobrania, instrukcja

Moje wnioski

Wniosek w rekrutacji podstawowej

Menu

Zmień hasło

Dane osobowe i adresowe

Dane rodziców

Wybór placówki i kryteriów

Pouczenia

Pobierz wniosek

Edycja danych kandydata

Helena Dmoch
Pesel:

Wniosek niepotwierdzony. Aby potwierdzić wniosek należy udać się do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej pierwszego wyboru (pierwsze miejsce na liście preferencji)

Niedostarczenie wniosku do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej pierwszego wyboru w określonym terminie spowoduje, że dziecko nie będzie brało udziału w elektronicznej rekrutacji

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Do chwili potwierdzenia wniosku przez odpowiednią placówkę będzie możliwa edycja danych. Po potwierdzeniu, edycja zostanie zablokowana, będzie można natomiast sprawdzić poprawność danych przechowywanych w systemie oraz wynik rekrutacji.

Aktualności

Brak aktualności

3. Utracone hasło

W celu odzyskania zapomnianego hasła należy:

- użyć przycisku „Zapomniałem hasła” (jeżeli do wniosku wprowadzony został adres email)
- jeżeli we wniosku nie podano adresu email lub podano nieprawidłowy adres, proszę udać się do placówki znajdującej się na pierwszym miejscu listy preferencji i poprosić pracowników o wygenerowanie nowego hasła.

4. Kalkulator średniego dochodu

Zakładka „Kalkulator średniego dochodu” dostępna jest w menu na stronie głównej systemu. Jest to dodatkowa funkcjonalność, która pomoże w obliczeniu średniego dochodu na osobę w rodzinie dziecka. Korzystanie z kalkulatora nie jest obowiązkowe. Wprowadzone do kalkulatora dane nie są zapisywane w systemie.

Aby obliczyć średni dochód na osobę w rodzinie dziecka należy uzupełnić pola:

- dochód w miesiącu 1
- dochód w miesiącu 2
- dochód w miesiącu 3
- liczba osób w rodzinie

(pola dochód w miesiącu 1, 2, 3 to dochody z trzech miesięcy wybranych spośród sześciu ostatnich miesięcy poprzedzających złożenie wniosku)

Po kliknięciu na przycisk „Oblicz” w polu „Średni dochód na osobę w rodzinie” pojawi się wartość średniego dochodu na osobę w rodzinie dziecka.